

FIȘA DISCIPLINEI

(în baza OM nr. 5703/2011)

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Sapientia” din municipiul Cluj-Napoca
1.2. Facultatea/ DSPP	Facultatea de Științe și Arte din Cluj-Napoca
1.3. Domeniul de studii	Relații internaționale și studii europene
1.4. Ciclul de studii	Masterat
1.5. Programul de studiu	Diplomație și studii interculturale
1.6. Calificarea	Licențiat în diplomație și studii interculturale

2. Date despre disciplină

2.0. Departamentul		Departamentul de Relații Internaționale și Studii Europene					
2.1. Denumirea disciplinei		Protocol diplomatic					
2.2. Tip activitate		Asistat integral	Asistat parțial:	Neasistat			
				x			
2.3. Titularul disciplinei /Titularul cursului							
2.4. Titularul(ii) activităților de		seminar	conf. univ. dr. Sáringer János				
		laborator					
		proiect					
2.5. Anul de studiu	1	2.6. Semestrul	2	2.7. Forma de verificare	C	2.8. Tipul disciplinei	DI
2.9. Categoria formativă	S	2.10 Categoria disciplinei	DS	2.11. Codul disciplinei	KMPN0011		

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	Din care: 3.2. curs	0	3.3. seminar / laborator/ proiect/ practică	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	Din care: 3.5. curs	0	3.6. seminar/ laborator/ proiect/ practică	28
3.7. Numărul de puncte de credit conform planului de învățământ					5
3.8. Total ore pe semestru					125
3.9. Total ore studiu individual					97
3.10. Distribuția fondului de timp:					ore
a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					25
c) Pregătire seminarii /laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					25
d) Tutoriat					13
e) Examinări					4

f) Alte activități:	
---------------------	--

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	cunoașterea conceptelor de bază în științe politice și teoria relațiilor internaționale
4.2. de competențe	cunoașterea a minim unei limbi de circulație internaționale

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	Proiector
5.2. De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului/practicii	Proiector

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitatea de a analiza rolul diplomației și a protocolului în dinamica regională, națională și europeană; • Utilizarea unui limbaj adecvat în realizarea materialelor aferente domeniului; • Utilizarea conceptelor și a expresiilor fundamentale în limba engleză din domeniul diplomației și a protocolului în descrierea și explicarea diferitelor evenimente și procese; • Analiza, în limba engleză, a unei situații date prin aplicarea unor principii, teorii și metode fundamentale din domeniul diplomației și a protocolului; • Realizarea, individual sau în echipa, a unui proiect profesional din domeniul diplomației și a protocolului precum și comunicarea acestuia în limba engleză.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • Dezvoltarea unui spirit critic și constructiv de analiză; • Dobândirea unui stil de comunicare adecvat pentru abordarea unui public specializat; • Capacitatea de a lucra în echipe multidisciplinare și multiculturale; • Capacitatea de a aplica evaluări longitudinale pe baza proceselor și competențelor dobândite; • Integrarea cunoștințelor pe baza unor informații limitate sau incomplete; • Capacitatea de a stabili priorități și de a rezolva diverse probleme chiar și în medii necunoscute; • Promovarea principiilor eticii și neutralității.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Dobândirea unui limbaj și stil de comunicare adecvat pentru abordarea unui public specializat; • Achiziționarea și utilizarea în mod corespunzător a conceptelor aferente domeniului; • Redactarea și evaluarea materialelor aferente domeniului.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • De a evalua efectele pozitive și negative ale diplomației și rolul protocolului; • De a descrie cadrul instituțional a diplomației, a tipurilor de diplomație, precum și a activității diplomatice; • De a identifica noțiunile de bază ale protocolului;

8. Conținuturi

8.2. Seminar	Metode de predare	Fond de timp alocat/ Observații
Dimensiunea istorică a protocolului	- predarea materialului (cu metode interactive, folosind mijl - activități pe grupe, jocuri didactice, exerciții de argumentare pentru fixarea vocabularului nou;oace multimedia);	4
Rolul social al protocolului		2
Protocol, ceremonial, diplomație. Noțiuni introductive		4
Funcțiile protocolului în relațiile internaționale		2
Diplomație și comunicare		2
Evenimentele sociale: categorii de evenimente		2
Misiunile diplomatice și consulare		2
Uzanze de protocol și ceremonial în Europa		2
Uzanze de protocol și ceremonial naționale		2
Protocolul instituțional		2
Aptitudini necesare și reguli de comportament		4
Bibliografie Sáringer, János, Martonyi, János (eds.); Marinovich, Endre (eds.); Bába, Iván (eds.); Balogh, Csaba (eds.); Bérczi, István (eds.); Csernus, Sándor (eds.); Ferkelt, Balázs (eds.); Íjgyártó, István (eds.); Jeszenszky, Géza (eds.); Magyar, Levente (eds.): Diplomáciai lexikon: A nemzetközi kapcsolatok kézikönyve, Budapest, Hungary : Éghajlat Könyvkiadó (2018) , ISBN: 9789639862142 Bácskai István: Protokoll. Egyetemi jegyzet. Budapest, 2005. Louis Dussault: Protocolul. Instrument de comunicare. București, 1994. Hossó Nikoletta: Protokoll a diplomácia és a nemzetközi kapcsolatok háttérében. Budapest, 2015. Sille István: Illem, etikett, protokoll. Budapest, 2013. (2) Vajda Judith: A diplomáciai protokoll kialakulása és gyakorlata. Budapest, 2013. Vámos Lászlóné: Nyolc miniszter volt a főnököm: protokoll a gyakorlatban. Budapest.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Cunoașterea limbajului de specialitate
- Dezvoltarea competențelor de comunicare
- Interdisciplinaritate
- Cunoștințe profunde, grad de informare ridicat

10. Evaluare

A. Condiții de îndeplinit pentru prezentarea la evaluare:

Prezență de min. 50% la seminar.

B. Criterii, metode și ponderi în evaluare:

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs			
10.5 .			
Seminar	Testarea cunostintelor de domeniu prin examen scris de tip „grila”	Test grila - scris	100% din nota finală
Laborator			
Proiect			
Practică			
10.6. Standard minim de performanță			

- cunoașterea bibliografiei obligatorii
- prezență de min. 70% la curs și seminarii – se ia în calcul la nota finală
- stăpânirea conceptelor de bază
- realizarea unui punctaj minim de 50 % la fiecare probă

Data completării

06. 09. 2019

Semnătura titularului disciplinei

.....

Semnătura titularului/rilor de aplicații

.....

Data avizării în departament

.....

Semnătura directorului de departament

.....

Semnătura responsabilului programului de studii

.....